

PROCEDURY ORGANIZACJI ZAJĘĆ W SPECJALNYM OŚRODKU SZKOLNO – WYCHOWAWCZYM W JOŃCU W CZASIE PANDEMII COVID - 19

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Do szkoły uczęszcza uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. W internacie ośrodka mogą przebywać jedynie wychowankowie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
3. Uczniowie mogą być przyprawiani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
4. W drodze do szkoły i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
5. Uczniowie wchodzi do szkoły wyłącznie wejściem przez pomieszczenie szatni z zachowaniem dystansu społecznego min. 1,5 m.
6. Do pomieszczenia szatni jednorazowo może wejść 4 uczniów – po 1 uczniu na stanowisko szafki, po uprzedniej dezynfekcji rąk.
7. Wejście tylne zostaje wyłączone z użytkowania przez uczniów, korzystają z niego wyłącznie osoby uprawnione.
8. Wejściem głównym do budynku szkoły wchodzi pracownicy ośrodka oraz interesanci z zewnątrz.
9. Przy wejściu głównym do budynku szkoły znajduje się informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego.
10. Wchodzący do budynku szkoły interesanci/rodzice zobowiązani są do zasłaniania nosa i ust oraz korzystania z płynu do dezynfekcji rąk
11. Pracownicy szkoły i przebywający w niej uczniowie są zwolnieni z obowiązku zasłaniania ust i nosa.
12. Opiekunowie dzieci z Oddziału Przedszkolnego oraz klas I-III odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m.
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m.
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli:
 - stosować osłonę ust i nosa,
 - rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
13. Kontakt bezpośredni z pracownikami ośrodka należy ograniczyć do minimum, tylko w sprawach ważnych.
14. Pozostałe sprawy należy załatwiać za pośrednictwem kontaktu telefonicznego, poczty elektronicznej lub listownie.
15. Szkoła dysponuje bazą aktualnych numerów telefonów oraz adresów poczty elektronicznej do obojga rodziców/opiekunów uczniów.
16. Na wyposażeniu szkoły znajduje się termometr bezdotykowy, który będzie dezynfekowany po każdorazowym użyciu.
17. Wszystkie oddziały klasowe i oddział przedszkolny oraz uczniowie z zajęć rewalidacyjno – wychowawczych i rewalidacyjnych mają przydzielone na stałe sale lekcyjne.
18. W czasie pobytu w szkole wszystkich uczniów obowiązują ogólne zasady higieny:

- umycie rąk bezpośrednio po wejściu do szkoły
 - częste mycie rąk pod nadzorem nauczycieli w ciągu całoniedzielnego pobytu w szkole
 - ochrona podczas kichania i kaszlu
 - unikanie dotykania oczu, nosa i ust
 - promowanie stosowania dystansu społecznego.
19. W salach lekcyjnych znajduje się wyłącznie wyposażenie i sprzęt który będzie poddawany częstej dezynfekcji.

II. ORGANIZACJA ZAJĘĆ W SZKOLE

1. W czasie trwania zajęć dydaktycznych uczniowie przestrzegają następujących zasad:
 - korzystają wyłącznie z własnych przyborów i podręczników, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku;
 - uczniów obowiązuje zakaz wymieniania się przyborami szkolnymi między sobą;
 - po każdorazowym zakończeniu zajęć lekcyjnych przybory i podręczniki uczniowie sprzątają do wyznaczonych w sali szafek;
 - uczniowie dojeżdżający chowają przybory i podręczniki do plecaka.
2. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarza) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
3. Nauczyciele klas I-III oraz klas dla uczniów z niepełnosprawnością umiarkowaną organizują przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut, unikając przerwy sygnalizowanej dzwonkiem.
4. Uczniowie z pozostałych klas z lekką niepełnosprawnością wychodzą na przerwy śródlekcyjne zgodnie z dzwonkiem pod opieką nauczyciela, który miał lekcje w danej klasie.
5. W czasie przerw zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, biorąc pod uwagę warunki atmosferyczne.
6. Podczas realizacji zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
7. Zajęcia w ramach praktycznego przyuczenia do zawodu uczniów z klas przysposabiających do pracy prowadzone są z uwzględnieniem przepisów dotyczących ograniczeń nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem epidemii.
8. Sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych w klasach przysposabiających do pracy należy czyścić lub dezynfekować po każdorazowym użyciu.
9. Uczniowie niepełnosprawni przynoszący do szkoły swoją zabawkę, nie mogą udostępniać jej innym dzieciom, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o jej regularne czyszczenie – pranie lub dezynfekcję.
10. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
11. Do pomieszczenia biblioteki jednorazowo wchodzi tylko jeden uczeń z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego - zasłonięty usta i nos.
12. Oddana do biblioteki książka będzie poddawana 48h kwarantannie - wypożyczana dopiero po dwóch dniach.
13. Do pomieszczeń dyrektora, pedagoga i psychologa dopuszcza się przebywanie 1 interesanta.
14. Zajęcia pozalekcyjne, rewalidacja i koła zainteresowań odbywają się zgodnie z ustalonym planem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa (właściwa ilość uczniów na powierzchnię sali), w sytuacjach koniecznych z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego.
15. Między dyrekcją szkoły oraz nauczycielami zapewniona jest sprawna komunikacja osobista za pośrednictwem technik zdalnych – telefonu i poczty elektronicznej.
16. Uczniowie szkoły mają ograniczony kontakt z pracownikami kuchni oraz pracownikami administracji i obsługi.

III. ORGANIZACJA ZAJĘĆ W INTERNACIE

1. W internacie mogą przebywać jedynie wychowankowie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicach grupowych, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
3. Każda świetlica danej grupy posiada regulamin korzystania z zajęć świetlicowych z zapisami dotyczącymi zachowania zasad bezpieczeństwa w czasie epidemii.
4. Każda grupa wychowawcza w internacie posiada swoją przydzieloną świetlicę.
5. Przy wchodzeniu do internatu każdy wychowanek i wychowawca zobowiązany jest zadbać o dezynfekcję rąk.
6. Podczas pobytu w internacie wychowankowie powinni starać się zachowywać dystans społeczny – 1,5 m.
7. Przebywanie osób z zewnątrz w internacie należy ograniczyć do minimum.
8. W sytuacjach koniecznych do internatu może wejść z zewnątrz tylko osoba zdrowa, przebywa w wyznaczonym obszarze, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności i reżimu sanitarnego (zasłonięcie nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
9. Wychowawcy w czasie pobytu w internacie użytkują wyłącznie wejście główne, wejście tylne jest wyłączone i wykorzystywane tylko przez osoby uprawnione.
10. Wyjścia grupowe możliwe są tylko przez pomieszczenia szatni i pod opieką dyżurujących wychowawców.
11. Wychowankowie internatu mają obowiązek posiadania i przechowywania własnych rzeczy osobistych w przydzielonych im szafach i ograniczać dostęp do nich osób trzecich.
12. Zabronione jest przywożenie przez wychowanków do internatu niepotrzebnych przedmiotów z domu.
13. W salach sypialnych internatu przebywa dozwolona liczba wychowanków adekwatnie do ich powierzchni.
14. Każdy wychowanek internatu zobowiązany jest dbać o czystość w użytkowanych pomieszczeniach, często myć ręce ciepłą wodą z mydłem oraz wietrzyć pomieszczenia mieszkalne.
15. Za monitorowanie zachowania i utrzymania przez uczniów czystości w świetlicach, pokojach wychowanków oraz przestrzeniach wspólnych odpowiedzialni są wychowawcy dyżurujący.
16. Zaleca się przeprowadzanie w swoich świetlicach dezynfekcji wspólnych powierzchni dotykowych: klamek, wyłączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, częste wietrzenie.
17. Dozwolone jest spożywanie przez wychowanków ciepłych napojów i posiłków na świetlicach grupowych pod nadzorem wychowawców grup wychowawczych, po uprzedniej dezynfekcji rąk.
18. Zejście wychowanków internatu na posiłki śniadanie, obiad i kolację odbywają się w wyznaczonych godzinach z zachowaniem dystansu społecznego – 1,5 m. i zasad higieny (mycie rąk pod nadzorem wychowawców i dezynfekcja rąk przy wejściu na stołówkę).
19. Korzystanie w internacie ze wspólnych pomieszczeń prysznic odbywa się z zachowaniem zasad bezpieczeństwa – 3 wychowanków na jednorazowe wejście (co 2 kabina prysznicowa).
20. W czasie toalety porannej i wieczornej w pomieszczeniach łazienki jednorazowo może przebywać 3 wychowanków - z zachowaniem zasad dystansu społecznego - 1,5 m.
21. Internat dysponuje bazą aktualnych numerów telefonów oraz adresów poczty elektronicznej do obojga rodziców/opiekunów wychowanków.
22. Między wicedyrektorem ośrodka oraz pomiędzy wychowawcami zapewniona jest sprawna komunikacja osobista oraz za pośrednictwem technik zdalnych – telefonu i poczty elektronicznej.
23. Wychowankowie internatu mają ograniczony kontakt z pracownikami kuchni oraz pracownikami administracji i obsługi.

IV. PRZYGOTOWANIE I WYDAWANIE POSIŁKÓW

1. Pracownicy stołówki szkolnej mają zapewnioną odpowiednią odległość stanowisk pracy, wynoszącą min. 1,5 m, posiadają środki ochrony osobistej.
2. W czasie przyrządzania posiłków w kuchni ośrodka utrzymywana jest właściwa i wysoka higiena stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz higieny osobistej.
3. Uczniowie/wychowankowie szkoły/internatu i pracownicy ośrodka korzystają z posiłków w stołówce szkolnej.
4. Posiłki dla uczniów są wydawane w wyznaczonych odstępach czasowych, z podziałem na grupy i spożywane przy stolikach z rówieśnikami z danych klas/grup pod nadzorem dyżurujących nauczycieli/wychowawców.
5. Blaty stołów i poręcze krzeseł są systematycznie dezynfekowane.
6. Wielorazowe naczynia i sztućce są myte w gorącej wodzie z dodatkiem detergentu i wyparzone.
7. W obszarze stołówki szkolnej nie dozwolone jest stawianie na stołach wazonów, serwetek, cukru, soli.
8. Przed obiadem wazy z zupą oraz naczynia i sztućce do jej spożywania są rozstawiane i podawane przez obsługę stołówki bezpośrednio przed wyznaczoną godziną posiłku.
9. Ze względów organizacyjnych dopuszcza się podawanie porcjowanych dań śniadania, drugiego dania i kolacji przez wyznaczonego 1 dyżurnego z klasy/grupy z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i właściwej higieny oraz pod nadzorem nauczyciela/wychowawcy.
10. Samoobsługa na stołówce oraz przebywanie uczniów/wychowanków w bliskim kontakcie z pracownikami kuchni jest niedozwolone.
11. Dzielenie się posiłkiem między uczniami w czasie jego spożywania jest niedozwolone.
12. Sprzątaniem brudnych naczyń po posiłkach zajmuje się 1 dyżurny, wyznaczony w danym dniu, pracę wykonuje pod kontrolą wychowawców, z zachowaniem dystansu 1,5 m oraz zasad właściwej higieny.
13. Wychowawcy internatu są zobowiązani do kontrolowania sposobu odbioru przez wychowanków ciepłych i porcjowanych posiłków na stołówce szkolnej (dystans, dezynfekcja, kolejność, odbiór osobisty)
14. Uczniowie z klas IV-VIII z lekką niepełnosprawnością schodzą na drugie śniadanie o godzinie 11:15 pod opieką nauczyciela kończącego z nimi zajęcia w danej klasie, z zachowaniem zasad dystansu i higieny.
15. Uczniowie z klas I-III oraz z klas z niepełnosprawnością umiarkowaną schodzą na drugie śniadanie między godziną 11:30 a 12:00, czas reguluje nauczyciel prowadzący zajęcia.
16. Posiłki obiadowe od poniedziałku do czwartku są wydawane według ustalonych godzin:
 - Oddział Przedszkolny – godzina 13:00
 - Grupa dojeżdżająca „D”- godzina 13:30
 - Grupy wychowawcze I, II, III – godzina 14:00
15. W piątek i przypadające dni wyjazdów wychowanków z internatu posiłki obiadowe są wydawane według ustalonych godzin:
 - Oddział Przedszkolny – godzina 11:50
 - Grupa dojeżdżająca „D”- godzina 12:30
 - Grupy wychowawcze I, II, III – godzina 13:00.
16. Odbiór porcjowanych posiłków obiadowych z drugiego dania odbywa się według stałej wyznaczonej kolejności oraz z zachowaniem zasad higieny:
 - grupa I
 - grupa II
 - grupa III

V. TRANSPORT UCZNIÓW DO SZKOŁY

1. Dowóz dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do ośrodka odbywa się transportem własnym placówki, oraz transportami gminnymi adekwatnie do miejsc zamieszkania uczniów, na zasadach obowiązujących w transporcie publicznym w czasie pandemii:

- ograniczona liczba pasażerów,
- zasłanianie ust i nosa w przestrzeni publicznej zamkniętej.

2. Zobowiązuje się wychowawcę – opiekuna do pomiaru temperatury dzieciom przed wejściem do busa szkolnego.

3. W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury lub zaobserwowania objawów chorobowych u dziecka należy przekazać go rodzicom/opiekunom oraz przypomnieć mu procedury postępowania w razie choroby.

VI. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA UCZNIĄ/PACOWNIKIĄ

1. Do pracy w szkole/internacie mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.

2. Wobec pracowników powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, z grup tzw. podwyższonego ryzyka dopuszcza się stosowanie rozwiązań minimalizujących ryzyko zakażenia, oraz stosowanie obowiązku zasłaniania nosa i ust w przestrzeniach wspólnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna.

3. W ośrodku znajduje się izolatka (gabinet profilaktyki zdrowotnej) – pomieszczenie służące do odizolowania ucznia lub pracownika, u którego zaobserwowano objawy chorobowe.

4. Pracownicy ośrodka w przypadku zaobserwowania u siebie niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni:

- poinformować o tym fakcie dyrekcję szkoły;
- pozostać w domu;
- skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną;
- w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 112 i poinformować że mogą być zakażeni koronawirusem.

5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych należy:

- zaprzestać wykonywania pracy;
- odizolować pracownika do pomieszczenia – izolacji;
- poinformować o tym fakcie dyrekcję;
- bezzwłocznie skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, w celu uzyskania teleporady medycznej.

6. W przypadku wystąpienia u ucznia/wychowanka będącego w szkole/internacie niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych należy:

- odizolować ucznia do pomieszczenia w tym celu wyznaczonego - izolacji;
- dokonać pomiaru temperatury, otoczyć opieką z zachowaniem zasad bezpieczeństwa;
- poinformować telefonicznie o zaistniałej sytuacji rodziców dziecka;
- zobowiązać rodzica do odebrania ucznia ze szkoły własnym środkiem transportu;
- zobowiązać rodzica do skontaktowania się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania teleporady medycznej;
- w razie nagłego pogorszenia się stanu zdrowia dziecka zadzwonić pod numer 112 i poinformować, że może być zakażone koronawirusem;
- pozostać w zdalnym telefonicznym kontakcie z rodzicem dziecka;
- zobowiązać rodzica do przekazania na bieżąco informacji nauczycielom/dyrekcji, gdyby w trakcie dalszego postępowania lekarskiego potwierdziła się u dziecka diagnoza mogąca wskazywać na zakażenie koronawirusem

- poinformować o sytuacji dyrekcję ośrodka.

7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik lub uczeń z infekcją dróg oddechowych należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji, zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

8. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 na terenie ośrodka należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

9. Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie (uczeń lub pracownik) i zaleca się stosowanie do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego odnoszących się do osób, które miały kontakt z osobą zakażoną.

10. W przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno - epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury opracowane zgodnie z wytycznymi MEN, MZ i GIS